

«РАССМОТРЕНО»:
Педагогическим советом
№ 1 от 31.08 2021 г.

«СОГЛАСОВАНО»:
Председателем профкома
[подпись] Осинина Л.К.

«УТВЕРЖДЕНО»:
Директором МБУ ДО «ДШИ
Мамадыш им. композиторов
Яруллиных»



[подпись] Хасанова О.Б.
от 31.08 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
по организации работы в области техники безопасности
и охраны труда обучающихся в МБУ ДО
«ДШИ г. Мамадыш имени композиторов Яруллиных»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Образовательное учреждение создаёт условия, гарантирующие охрану здоровья обучающихся, воспитанников.

1.2. Цель работы по охране труда - обеспечение безопасности жизни, сохранение здоровья и работоспособности обучающихся, в процессе учебной деятельности.

1.3. Настоящее Положение устанавливает:

1.3.1. Основные направления работы по охране и безопасности труда в ДШИ.

1.3.2. Распределение обязанностей по обеспечению выполнения работ в области охраны труда в организации между директором и преподавателями.

1.3.3. Роль и место ответственного лица за охрану здоровья и труда обучающихся.

1.3.4. Направления обеспечения благоприятных условий труда и снижения травматизма:

- обучение и инструктаж по вопросам охраны труда учащихся;

- контроль и анализ состояния условий труда;

- разработка мероприятий для включения в план мероприятий по охране труда.

1.3.5. Деятельность комиссии по охране труда.

1.3.6. Порядок расследования несчастных случаев во время обучения.

1.4. Настоящее Положение вводится как обязательное для исполнения всеми руководителями и преподавателями учреждения.

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЕ ЗДОРОВЬЯ И ТРУДА ОБУЧАЮЩИХСЯ, РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ ПО ИХ ВЫПОЛНЕНИЮ МЕЖДУ РУКОВОДИТЕЛЕМ И РАБОТНИКАМИ

2.1. В целях обеспечения безопасных условий и охраны труда в организации директор обязан:

- обеспечить безопасность обучающихся при эксплуатации здания, оборудования;

- обеспечить соответствующие требованиям охраны здоровья и труда, условия обучения в каждом рабочем кабинете;

- обеспечить режим труда и отдыха, обучающихся в соответствии с законодательством РФ и законодательством субъектов РФ;

- обеспечить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда и оказанию первой помощи при несчастных случаях, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда, безопасных методов и приемов выполнения работ;

- обеспечить недопущение к работе обучающихся, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;

- обеспечить организацию контролем над состоянием условий труда на рабочих местах обучающихся;

- обеспечить недопущение обучающихся к учёбе не прошедших медицинский осмотр;

- обеспечить принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья, обучающихся при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

- обеспечить расследование и учет несчастных случаев;

- обеспечить санитарно-бытовое обслуживание обучающихся в соответствии с требованиями охраны здоровья и труда, а также доставку обучающихся, заболевших в школе, в медицинское учреждение в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;

- обеспечить обязательное социальное страхование обучающихся от несчастных случаев;

- обеспечить разработку и утверждение правил и инструкций по охране здоровья и труда обучающихся;

- обеспечить разработку и утверждение правил и инструкций для каждого кабинета с учетом мнения педагогического коллектива и выборного органа первичной профсоюзной организации.

2.2. Обучающийся обязан:

- соблюдать требования охраны труда, установленные нормативными правовыми актами, а также правилами и инструкциями по охране труда;

- правильно готовить своё рабочее место;

- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда (не менее 1 раза в полугодие), проверку знаний требований охраны труда;

- немедленно извещать своего преподавателя или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем в стенах ДШИ или об ухудшении состояния своего здоровья;
- проходить медицинский осмотр (ежегодно).

3. ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО ПО ОХРАНЕ ТРУДА

3.1. Для осуществления организационных, координирующих, методических и контрольных функций на ответственное лицо по охране труда возлагаются следующие должностные обязанности:

- осуществление контроля над соблюдением всеми обучающимися организации действующих правил, норм и инструкций по охране и безопасности труда;
- проведение инструктажей на рабочем месте (не менее 1 раза в полугодие) и вводного инструктажа;
- обучение детей безопасным методам работы;
- периодическая проверка знаний по охране труда обучающихся (не менее 1 раза в полугодие);
- разработка и составление документации по охране труда.

3.2. Ответственные лица (преподаватели) по охране труда в вопросах охраны труда подчиняется непосредственно директору ДШИ.

4. ОБУЧЕНИЕ И ИНСТРУКТАЖ ПО ВОПРОСАМ ОХРАНЫ ТРУДА

4.1 Все обучающиеся школы при поступлении в ДШИ проходят обучение и проверку знаний по охране и безопасности труда.

Дополнительно к обучению все обучающиеся проходят вводный инструктаж, а также инструктаж на рабочем месте с показом приемов безопасной работы.

Помимо прохождения инструктажей и обучения, дети знакомятся с инструкциями по технике безопасности и охране труда для отдельных отделений и видов работ в отдельности.

4.2. Инструкции разрабатываются заместителями директора по охране труда, рассматриваются на педагогическом совете, согласуются председателем профкома школы и утверждаются директором ДШИ и периодически подвергаются пересмотру.

5. КОНТРОЛЬ И АНАЛИЗ СОСТОЯНИЯ УСЛОВИЙ ТРУДА

5.1. Контроль и анализ состояния условий труда систематически осуществляется в кабинетах в следующем порядке:

- при ежедневном обходе рабочих мест своего класса (ответственные по классам);
- при обходе кабинетов раз в квартал директором ДШИ.

5.2. Обо всех нарушениях и замечаниях ответственное лицо сообщает директору ДШИ для принятия мер к устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных.

6. РАЗРАБОТКА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОХРАНЕ И УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ ТРУДА

6.1 Мероприятия по охране труда разрабатываются директором ДШИ по охране труда на основе:

1. Материалов анализа состояния условий труда в рабочих кабинетах.
2. Финансового плана организации.
3. Данных по проверкам надзорных органов.
4. Предложений комитета по охране труда организации.

Разработка мероприятий осуществляется под организационным и методическим руководством директора ДШИ.

Контроль над осуществлением мероприятий по охране труда осуществляет директор ДШИ.